

Die **Renet AG** mit ihren rund 20 Mitarbeitenden ist ein Unternehmen der lokalen Kabelnetzbetreiber im Oberaargau mit Sitz in Langenthal. 2004 gegründet, betreibt die Renet AG ein eigenes hochleistungsfähiges Glasfaserkabelnetz. Über diese topmoderne Infrastruktur werden Kunden mit hochwertigen Quickline-Produkten (Internet, Festnetz, Mobiltelefonie, TV/Radio) versorgt. Diese Produkte sind unter der Marke «Quickline» erhältlich.

Diese kundennahe, innovative und abwechslungsreiche Funktion hält **Philipp Koschmann, Leiter Kundenberatung**, nach Vereinbarung für Sie bereit:

## **Kundenberater/in Backoffice 80 – 100%**

### **Sie bringen mit**

- Lehre als Kaufmann/Kauffrau oder gleichwertige Ausbildung
- Berufserfahrung Telekommunikation
- Administrative Stärken und erweiterte EDV-Kenntnisse (Office, CRM, Billing)
- Bereitschaft, Freude und Fähigkeit im kundenorientierten Arbeiten in Kombination mit Verhandlungsgeschick
- Belastbarkeit, Flexibilität, Anpassungsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Offenheit für Neues
- Selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten
- Konstruktive Zusammenarbeit mit allen Bereichen der Organisation

### **Sie begeistern sich für**

- den freundlichen und kompetenten Umgang mit unserer Kundschaft
- Beratung Quickline- und Zusatzprodukte (im Backoffice via Hotline und E-Mail)
- Bearbeitung von Hauptmailadresse und schriftlichem Posteingang
- Administrative Prozesse im Backoffice (Mutationen, CRM, Workflows)
- Support zu Produkten und Endgeräten (u.a. Messwerte, Ticketing, Terminkoordination mit Servicetechnikern)
- Buchhalterische Prozesse im Backoffice (u.a. Rechnungsauskunft)
- Wiederkehrende Routinearbeiten (u.a. Serienbriefe, Endgerätrückgaben, Listenüberwachung)
- gelegentliche Samstagseinsätze zur Unterstützung im Shop

### **Das dürfen Sie erwarten:**

- ein kleines dynamisches Team
- eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- attraktive Sozialleistungen und Benefits
- ein konzeptionell geführtes betriebliches Gesundheitsmanagement
- eine strukturierte Personalentwicklung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Denise Plattner, Leiterin Personaldienste, freut sich auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen in einer PDF-Datei per E-Mail an **personal@renet-ag.ch**